

24-25 апреля 2012 г.

(перенесено с 21-22 мая 2012 г. в связи с проведением EBPO-2012)

Организаторами конференции являются:

- [Кафедра безопасности информационных технологий Национального авиационного университета](#) ;
- [Computer Emergency Response Team of National Aviation University \(NAU-CERT\)](#) .

На конференции запланирована работа следующих секций:

- Современные технологии информационной безопасности;
- Безопасность информационных и коммуникационных систем.

Рабочие языки: украинский, русский, английский.

Контрольные даты конференции:

- До 1 марта 2012 г. - регистрация и прием материалов тезисов докладов;
- До 7 марта 2012 г. - подтверждение включения доклада в программу конференции;
- До 14 марта 2012 г. - прием актов экспертизы и квитанций об уплате регистрационного взноса;
- 24 апреля 2012 г. - открытие конференции;
- 24-25 апреля 2012 г. - работа конференции.

Условия участия в конференции и условия публикации в сборнике тезисов докладов конференции

Для включения доклада в программу конференции авторы должны до 1 апреля 2012 года:

- обязательно заполнить онлайн регистрационную форму [не открыта] (для каждого доклада необходимо заполнять отдельную регистрационную форму);
- обязательно предоставить электронную версию материалов тезисов доклада в формате Rich Text Format (.rtf) - по электронной почте секретарю соответствующей секции или на компакт-диске (CD) прислать на адрес оргкомитета. Тема электронного письма и название файла с тезисами доклада должны состоять из фамилий авторов доклада, например: Иваненко_Розуменко.rtf ;
- тезисы докладов студентов рассматриваются только в случае представления секретарю соответствующей секции распечатанного или отсканированного доклада, подписанного научным руководителем.

Материалы, предоставленные без заполнения регистрационной формы, рассматриваться не будут. В случае представления недостоверных и некорректных данных или несоответствия тезисов доклада выдвинутым требованиям (см. ниже) или тематике конференции, оргкомитет оставляет за собой право отклонить доклад.

После подтверждения включения доклада в программу конференции, для публикации в сборнике тезисов конференции авторы должны до 14 апреля 2012 года отправить на почтовый адрес оргкомитета или на электронный адрес секретаря соответствующей секции следующие документы:

- оригинал акта экспертизы (с гербовой печатью организации) о возможности опубликования материалов в средствах массовой информации или его цветную копию;
- оригинал квитанции об уплате регистрационного взноса или ее копию.

Материалы, предоставленные без подтверждения оплаты регистрационного взноса и без акта экспертизы, публиковаться не будут.

Отправленные электронные материалы считаются полученными, если автор получил подтверждение от оргкомитета. В противном случае - материалы не считаются доставленными. В таком случае автор должен попытаться повторно осуществить отправки электронных материалов (возможно с другого электронного адреса). Если отправить электронные материалы не удастся, нужно отправить их обычной почтой на адрес оргкомитета.

Требования к тезисам доклада

Чтобы соблюсти требования к оформлению тезисов, рекомендуется использовать шаблон.

Допускается не более двух соавторов для каждого доклада.

Тезисы должны передавать основное содержание доклада и включать в себя: постановку проблемы в общем виде; формулировка задачи (цели) исследование и обоснование его актуальности; научную новизну по сравнению с известными работами; краткое изложение решения поставленной задачи; выводы, содержащие основные полученные результаты.

Материалы докладов не редактируются, за научное содержание и изложение материала несет ответственность автор и его научный руководитель.

Объем тезисов доклада - одна полная страница формата А5 (148x210 мм) в книжной ориентации. Поля: левое - 20 мм, правое - 20 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Межстрочный интервал - одинарный. Гарнитура шрифта - Times New Roman Cyr, кегль 9.

Материалы набираются в текстовом редакторе в таком порядке:

- **УДК** - выравнивание по левому краю.
- **Инициалы и фамилии авторов** - выравнивание по правому краю, полужирным шрифтом.
- **Название организации, электронная почта** - выравнивание по правому краю, курсивом.
- **Название доклада должно быть лаконичным** - выравнивание по центру, отступ сверху - 6 пт., отступ снизу - 6 пт., полужирным шрифтом, все прописные символы, без переноса слов.
- **Текст доклада** - отступ первой строки абзаца - 5 мм, выравнивание по ширине, без переноса слов.
- **Научный руководитель** (обязательно только для докладов студентов), тире, должность, инициалы, фамилия - выравнивание по правому краю, отступ сверху - 6 пт., курсивом.
- **Заголовки таблиц** - выравнивание по правому краю шрифтом, кегль 8.
- **Подписи к рисункам** - выравнивание по центру, шрифт кегля 8.

Для набора формул использовать встроенный в Microsoft Word 97-2003 редактор формул с использованием таких стилей:

- Текст, Число - Times New Roman Cyr;
- Функция, Переменная - Times New Roman Cyr, курсив;

- Греческие, Символ - Symbol;
- Матрица/вектор - Times New Roman Cyr, полужирный.

Устанавливаются следующие размеры:

- Обычный - 9 пт.;
- Крупный индекс - 5 пт.;
- Мелкий индекс - 3 пт.;
- Крупный символ - 12 пт.;
- Мелкий символ - 9 пт.

Тезисы, в которых формулы набраны в Microsoft Word 2007/2010 к печати не принимаются.

Требования к докладу

Продолжительность доклада - 3-5 мин. Файл мультимедийной презентации должен быть в формате Microsoft PowerPoint (.ppt и .pps; формат PowerPoint 2007/2010 .pptx - не принимается), а имя файла - состоять из фамилий авторов доклада, например: Иваненко_Розуменко.pps .

Подробнее об организационных вопросах, условиях участия и публикации смотрите в информационном письме [пока недоступен].